Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мустафин Азат Филькатович
Должность: Директор НЧФ КНИТУ-КАИ
Дата подписания: 20.10.2023 10:02:33
Уникальный программный ключ:
5618297cc76ca50e1b0b4adbed541a48a4a7b565b0e638fa2197ba6b11de8eed

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)
Набережночелнинский филиал

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.Ф. Мустафин
«01» 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.О.4 Русский язык и культура речи

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Набережные Челны 2021 г.

Разработчик: Глухова О.П., к.э.н., доцент _____

Рабочая программа предназначена для образовательных(ой) программ(ы) высшего образования – программ(ы) бакалавриата, разработана в соответствии с ФГОС ВО по следующим направлениям подготовки/специальностям:

Код и наименование направления подготовки / специальности	Направленность (профиль, специализация, магистерская программа)	ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
09.03.01 Информатика и вычислительная техника	Автоматизированные системы обработки информации и управления	от 19.09.2017 № 929
09.03.02 Информационные системы и технологии	Информационные системы	от 19.09.2017 № 926
15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств	Технологии, оборудование и автоматизация машиностроительных производств	от 17.08.2020 №1044

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Экономических и гуманитарных дисциплин протокол №____от _____

Заведующий кафедрой Габдуллина Г.К., к.э.н., доцент _____

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	УМК НЧФ КНИТУ-КАИ	20.05.21	№2	_____ председатель УМК
СОГЛАСОВАНА	Библиотека	20.05.21		_____ Зав.библиотекой
СОГЛАСОВАНА	Кафедра, ответственная за ОП 09.03.01			_____ Марданшин Р.Г.
СОГЛАСОВАНА	Кафедра, ответственная за ОП 09.03.02			_____ Марданшин Р.Г.
СОГЛАСОВАНА	Кафедра, ответственная за ОП 15.03.05	20.05.2021	10	_____ Савин И.А.

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Цель обучения, приобретаемые умения и навыки являются ключевыми в построении курса, определяющими его содержание, формы и методы учебной работы. Цель обучения (изучения дисциплины) должна быть соотнесена с общими целями основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению. Целью является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

1.2. Задачи дисциплины:

Основными задачами дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование знаний о системе норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровнях;
- формирование навыков и умений в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- формирование навыков и умений в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения.

1.3. Место дисциплины в структуре ОП ВО.

Данная учебная дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы направления 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств; 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.02 Информационные системы и технологии.

1.4. Объем дисциплины (с указанием трудоемкости всех видов учебной работы).

Объем дисциплины (модуля) Б1.О.04 «Русский язык и культура речи» в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1, *а* – Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:							***Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:***				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной атте-	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала	Подготовка к промежуточной	Форма промежуточной аттестации
2	2 ЗЕ/72	16		16		-	-	0,25	-	-	39,75	-	Зачет
Итого	**2 ЗЕ/72**	**16**		**16**				**0,25**			**39,75**		

Таблица 1.1, б – Объем дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:							***Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:***				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной атте-	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самостоятельно)	Подготовка к промежуточной	Форма промежуточной аттестации
1	2 ЗЕ/72	4		4				0,25			59,75		Зачет
Итого	**2 ЗЕ/72**	**4**		**4**				**0,25**			**59,75**		

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Средства оценки
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1** Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия	Тестирование, устный опрос на занятии
		УК-4.2 Аргументированно и ясно строит устную и письменную речь, формулирует свою точку зрения, ведет дискуссию и полемику на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	Выполнение комплексного задания, состоящего из теоретической и практической части

		УК-4.3 Ведет переписку, в том числе деловую, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	зачет

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Распределение фонда времени по видам занятий.

Наименование раздела и темы	Всего часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (без промежуточной аттестации) (в час)			Самостоятельная работа (проработка учебного материала (самоподготовка))
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	
Раздел 1. Современные нормы русского языка					
Тема 1.1. Язык и речь. Языковая норма и ее типы. Словари русского языка. Культура речи. Качества речи.	18	4		4	10
Тема 1.2. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения	18	4		4	*10*
Раздел 2. Текст и стили современного русского языка					
Тема 2.1. Текст и его структура	18	4		4	*10*
Тема 2.2. Функциональные стили современного русского языка	17,75	4		4	9,75
Зачет	0,25				0,25
ИТОГО:	72	16		16	39,75

2.2. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Современные нормы русского языка.

Тема 1.1. Язык и речь. Языковая норма и ее типы. Словари русского языка. Культура речи. Качества речи.

Язык и речь. Понятие о современном русском литературном языке и тенденциях его развития. Формы существования языка. Социальная дифференциация современного русского языка. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Типы языковой нормы: лексико-фразеологические, нормы произношения и правописания, морфологические и синтаксические нормы. Словари русского языка. Культура речи. Основные качества хорошей речи: правильность, точность, выразительность, уместность.

Тема 1.2. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Лексика и фразеология. Изобразительно-выразительные возможности лексических единиц. Фонетика, нормы литературного произношения. Словообразование. Части речи. Нормы русского правописания.

Раздел 2. Текст и стили современного русского языка.

Тема 2.1.Текст и его структура.

Письменная и устная формы литературного языка. Смысловая структура текста. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Научное, деловое, художественное описание. Сообщение как разновидность повествования. Составные части рассуждения.

Тема 2.2. Функциональные стили современного русского языка.

Понятие функционального стиля в современной филологии. Взаимодействие функциональных стилей.

Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Характерные черты делового этикета.

Виды и функции обращения как элемента делового общения. Речевые особенности деловой беседы, деловых переговоров. Структура и речевые формулы делового телефонного разговора.

Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи.

Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Не предусмотрено учебным планом.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Содержание оценочных средств и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Содержание оценочных материалов текущего контроля представлено в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Оценочные материалы текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по разделам дисциплины, устный опрос	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Практические занятия	Комплексное задание, состоящее из теоретической и практической части	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
Курсовая работа (курсовой проект)	Не предусмотрено учебным планом	-
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, тестирование	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Культура речи – это …
1)владение нормами литературного языка
2)изучение языка
3)умение читать и говорить на языке
4)исследование речи носителей языка

2. Язык и речь противопоставлены по признакам:
1)абстрактность-материальность
2)вербальность-невербальность
3)универсальность-индивидуальность
4)нормативность-ненормативность

3. Национальный язык …
1)формируется на базе определенного этноса и включает в себя все языковые явления
2)является разновидностью литературного языка
3)относится к одному из функциональных стилей литературного языка
4)включает в себя только нормативные элементы языка

4. Литературный язык …
1)имеет ограничения в употреблении
2)включает нормативные языковые единицы

3)включает в себя понятия жаргона
4)противопоставляется просторечию

5. Буква Е пишется на месте пропуска во всех словах в ряду:
1)ассорт…мент, заж…галка, деф…цит
2)иммун…тет, асс…гнование, лег…тимный
3)апп…тит, пр…кратить, пр…стиж
4)пр…ступление, пр…оритет, сбл…жаясь

6. Буква А пропущена во всех словах в ряду:
1)предл…гать, б…нальный, диап…зон
2)к…т…строфа, налог…плательщик, к…саться
3)бр…шюра, непром…каемый, издавн…
4)влев…, начист…, пол…гать

7. Для устной формы речи характерно(-а) …
1)обязательное использование прямого порядка слов в предложениях
2)необходимость соблюдения орфографических норм
3)ориентация на восприятие зрением
4)влияние невербальных факторов

8. Использование социального диалекта (жаргона) …
1)является неуместным в любой речевой ситуации
2)позволяет сделать речь более выразительной
3)возможно во всех ситуациях делового общения
4)является неуместным в письменной деловой речи

9. Заимствование иностранных слов …
1)является постоянным и объективным явлением языка, которое можно регулировать
2)необходимо запретить с помощью законодательных мер
3)является свойством русского языка последних 100 лет
4)всегда портит и засоряет русский язык

10. К просторечию относятся все слова в ряду:
1)шибко, глючит, подхалим
2)дитё, полуклиника, дембель
3)ложит, попёрся, харя
4)щас, хотит, бабуля

Комплексное задание, состоящее из теоретической и практической части.
Перечень вопросов к теоретической части:

1. Понятие о современном русском литературном языке и тенденциях его развития.
2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Типы языковой нормы.
3. Словари русского языка.
4. Культура речи. Основные качества хорошей речи: правильность, точность, выразительность, уместность.
5. Лексика и фразеология.
6. Изобразительно-выразительные возможности лексических единиц.
7. Письменная и устная формы литературного языка.

8. Смысловая структура текста. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Научное, деловое, художественное описание.

9. Понятие функционального стиля в современной филологии. Взаимодействие функциональных стилей.

10. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.

11. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов.

12. Язык и стиль распорядительных документов.

13. Речевой этикет в документе. Характерные черты делового этикета.

14. Речевые особенности деловой беседы, деловых переговоров. Структура и речевые формулы делового телефонного разговора.

15. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи.

16. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

Практическая часть.

Задание 1. Представьте себе, что ваш сверстник, иностранец, в письме попросил вас пояснить непонятное ему выражение. Составьте и запишите небольшое (семь-десять предложений) ответное письмо, в котором постарайтесь высказать свои мысли просто и понятно для человека, недостаточно владеющего русским языком. Попробуйте привести пример из жизни, который подтверждал объясняемое вами выражение.

Пословица Сколько веревочке ни виться, все равно конец будет.

Задание 2. Перепишите текст, вставляя пропущенные буквы и раскрывая скобки. Определите тип текста, письменно обоснуйте свое мнение. Выпишите слова, употребленные в прямом значении.

Темные х..лмы, что угрюмо окружали ноч(?)ю со всех ст..рон, превратятся при свете в в..селые купы кустов. А то, что к..залось д..лекими гребнями гор, вдру.. об..рнется ст..ной бли(з/с)кого леса. И так всегда: словн.. ложишься спать в одном месте, а просыпаешься в другом! В незн..комом месте невольно **вслушиваешься** бол(?)ше обыч(?)ного, а пот..му и слышишь бол(?)ше, чем надо, -сам от себя гонишь сон. Утром вместе с т..мнотой р..зойдутся и страхи: откроется взору з..мля, тобой еще не **виде(нн/н)ая.**

Задание 3. Напишите не менее 2 вариантов фраз для следующих ситуаций:

- начало научного доклада;
- реакция на вопрос, смысл которого докладчиком не понят;
- возражение (несогласие) по поводу высказанного кем-то мнения;
- завершающий этап научного доклада.

Задание 4. Напишите заявления: а) с просьбой перевести вас на другой факультет; б) с просьбой принять вас на работу.

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Понятие о современном русском литературном языке и тенденциях его развития.
2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Типы языковой нормы.
3. Словари русского языка.
4. Культура речи. Основные качества хорошей речи: правильность, точность, выразительность, уместность.
5. Лексика и фразеология.
6. Изобразительно-выразительные возможности лексических единиц.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных/ окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестирование и письменное задание на зачет.

Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

1. Основной функцией научного стиля речи является …
1)отображение действительности с помощью понятий логики
2)обслуживание официальных отношений в обществе
3)образное отображение действительности
4)рассказ о событиях, имеющих общественно-политическую значимость

2. В научном стиле речи не употребляются …
1)абстрактная лексика
2)многозначные слова
3)клише, представляющие составные термины
4)отвлечённые существительные

3. Для научного стиля характерны словосочетания:
1)методы исследования; прийти к выводу
2)густейший снег; предчувствие любви
3)действовать по инструкции; протокол заседания
4)прибыть с визитом; высшее учебное заведение

4. Буква Е пишется на месте пропуска во всех словах в ряду:
1)ассорт…мент, заж…галка, деф…цит
2)иммун…тет, асс…гнование, лег…тимный
3)апп…тит, пр…кратить, пр…стиж
4)пр…ступление, пр…оритет, сбл…жаясь

5. Буква А пропущена во всех словах в ряду:
1)предл…гать, б…нальный, диап…зон
2)к…т…строфа, налог…плательщик, к…саться
3)бр…шюра, непром…каемый, издавн…
4)влев…, начист…, пол…гать

6. Во всех словах на месте пропуска пишется НН в ряду:
1)напряже…ый, нечая…ый, песча…ый
2)ране…ый, тума…ый, нежда…ый
3)прочита…ый, румя…ый, балова…ый,
4)да…ый, довере…ость, клюкве…ый

7. Ударение падает на 3 слог во всех словах в ряду:
1)воспринять, кашлянуть, нефтепровод
2)аранжированный, медикамент, каталог
3)асимметрия, гусеница, псевдоним

4)баловать, диспансер, верховенство

8. Ударение падает на 1 слог во всех словах в ряду:
1)договор, краны, торты
2)угли, завидно, камбала
3)искра, кухонный, средства
4)мизерный, поняла, оптовый

9. Обсудив все детали договора, _____
1)стороны подписали договор.
2)он был подписан.
3)были внесены изменения.
4)состоялось его подписание.

10. К официально-деловому стилю речи не относится жанр …
1)рекомендательного письма
2)резюме
3)эссе
4)доверенности

Письменное задание

Задание 1. Представьте себе, что ваш сверстник, иностранец, в письме попросил вас пояснить непонятное ему выражение. Составьте и запишите небольшое (семь-десять предложений) ответное письмо, в котором постарайтесь высказать свои мысли просто и понятно для человека, недостаточно владеющего русским языком. Попробуйте привести пример из жизни, который подтверждал объясняемое вами выражение.

Пословица Цыплят по осени считают.

Задание 2. Перепишите текст, вставляя пропущенные буквы и раскрывая скобки. Определите тип текста, письменно обоснуйте свое мнение. Выпишите слова, употребленные в прямом значении. Выполните фонетический разбор выделенных слов (разберите их на слоги, охарактеризуйте каждый звук, соответствие букв и звуков)

Чу(?)ствовалось, что в этом безлюдном месте влас(?)но ц..рит теперь ноч(?) поз(?)ней ос..ни, и старый большой са.., забитый на зиму дом и раскрытые б..седки по углам ограды были жутки своей заброше(нн/н)остью. Влажный ветер в…лил с ног на обрыве, и мы долго не в сост..янии были **насытит(?)ся** его мягкой, до глубины души прон..кающей **свежестью**. Т..мнота бл..днела, и море уже яс(?)но видно было на д..лекое пр..странство.

Задание 3. Напишите не менее 2 вариантов фраз для следующих ситуаций:
- начало научного доклада;
- реакция на вопрос, смысл которого докладчиком не понят;
- возражение (несогласие) по поводу высказанного кем-то мнения;
- завершающий этап научного доклада.

Задание 4. Напишите заявления: а) с просьбой перевести вас на другой факультет; б) с просьбой принять вас на работу.

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2, балльные оценки для контрольных мероприятий при выполнении курсовой работы (кур-

сового проекта) представлены в таблице 3.3. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.4.

Таблица 3.2 – Бальные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
2 семестр				
Тестирование		10	10	20
Устный опрос на занятии		5	10	15
Выполнение комплексного задания		5	10	15
Итого (максимум за период)		**20**	**30**	**50**
Зачет				**50**
Итого				**100**

Таблица 3.4. Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины.

4.1.1. Основная литература:

1. Дмитриева О.И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.И. Дмитриева, Н.М. Ор-лова, Н.И. Павлова. – 2-еизд., испр. и доп. – М.: ФЛИНТА, 2014. – 224 с. – Режим доступа: https://ibooks.ru/reading.php?productid=344762

2. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман и др.; Под ред. О.Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=460704

4.1.2. Дополнительная литература:

3. Русский язык и культура речи: учебник для вузов /В.И. Максимов, Н.В.Казаринова, Н.Р. Барабанова и др.; под ред. В.И. Максимова. – М.: Гардарики, 2011. – 408 с.

4.1.3. Методическая литература к выполнению практических и /или лабораторных работ:

Представлена в Blackboard Learn https://bb.kai.ru.

4.1.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

Доступ по логину и паролю. https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=_155825_1&course_id=_11181_1.

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы. URL: https://e.lanbook.com/.

2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы. URL: http://ibooks.ru/.

3. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ. URL: http://library.kai.ru/.

5. База данных для поиска инженерной информации и поддержки принятия инженерных решений «Knovel» издательства «Elsevier». URL: www.knovel.com.

6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Аудитория для лекционных занятий (104)	Мебель, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
Практические занятия	Аудитория для лекцион-	Мебель, компьютерная техника с

	ных/практических занятий (227)	возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (№233)	Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КНИТУ-КАИ

Таблица 4.2 – Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 7 Professional или Microsoft Windows 10 Pro (в зависимости от конфигурации компьютера),		Лицензионное
2	Microsoft Office профессиональный 2010 или Microsoft Office Professional Plus 2013 (в зависимости от конфигурации компьютера),		Лицензионное
3	Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows		Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная

аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

6. ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ.

6.1 Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу дисциплины.

Лист регистрации изменений

№ п/п	№ страницы внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» зав. каф. реализующей дисциплину	«Согласовано» председатель УМК НЧФ КНИТУ-КАИ
1	2	3	4	5	6
1		31.05.22	Внесены изменения в ЛПО		
2		30.08.23	Внесены изменения в ЛПО обновление в ПО		

6.2 Лист утверждения рабочей программы дисциплины на учебный год

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	**«Согласовано»** Зав. каф. реализующей дисциплину	**«Согласовано»** председатель УМК НЧФ КНИТУ-КАИ
2021/2022		
2022/2023		
2023/2024		
2024/2025		
2025/2026		